



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Руководителя Администрации Главы
и Правительства Чеченской Республики

от 03.10.2014

г. Грозный

№ 66-ра

**Об утверждении Положения о секторе по профилактике
коррупционных и иных правонарушений департамента государственной
службы, кадров и наград Администрации Главы и Правительства
Чеченской Республики**

В соответствии с распоряжением Главы Чеченской Республики от 22 января 2014 г. № 9-рг «Об исполнении перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 30 октября 2013 года»:

1. Утвердить прилагаемое положение о секторе по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента государственной службы, кадров и наград Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Руководитель Администрации
Главы и Правительства
Чеченской Республики



М.Х. Даудов



УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Руководителя
Администрации Глав и Правительства
Чеченской Республики

03.10.2014 № 66-ра

ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе по профилактике коррупционных и иных правонарушений
департамента государственной службы, кадров и наград
Администрации Глав и Правительства Чеченской Республики

I. Общие положения

1. Сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - сектор) создан в соответствии с распоряжением Главы Чеченской Республики от 22 января 2014 года № 9-рг «Об исполнении перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 30 октября 2013 года» и является структурным подразделением департамента государственной службы, кадров и наград Администрации Глав и Правительства Чеченской Республики.

2. Сектор руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции сектора

3. Основными задачами сектора являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации Глав и Правительства Чеченской Республики, а также обеспечение деятельности Администрации Глав и Правительства Чеченской Республики по соблюдению государственными служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

4. Сектор осуществляет следующие функции:

а) обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также

соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, а также законами Чеченской Республики (далее - требования к служебному поведению);

б) принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе;

в) обеспечивает деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказывает государственным гражданским служащим консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885, а также уведомляет представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации и иные федеральные государственные органы о фактах совершения государственными гражданскими служащими коррупционных и иных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечивает реализацию государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

е) организует правовое просвещение государственных гражданских служащих;

ж) проводит служебные проверки;

з) осуществляет проведение:

проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики;

проверки соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению;

проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

и) собирает и обрабатывает сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в установленном порядке, а также осуществляет контроль за своевременностью их представления;

к) обеспечивает подготовку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики;

л) подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

м) взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

н) обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений о государственных гражданских служащих, полученных в ходе своей деятельности.

5. Сектор осуществляет свои функции посредством:

а) направления в установленном порядке запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об оперативно-розыскной деятельности», органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, а также о соблюдении государственным гражданским служащим требований к служебному поведению;

б) представления дополнительных сведений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов, необходимых для ее работы;

в) проведения бесед с гражданином или государственным гражданским служащим по вопросам, входящим в компетенцию сектора;

г) получения от гражданина или государственного гражданского служащего пояснения по представленным им материалам;

д) уведомления в установленном порядке в письменной форме государственного гражданского служащего о начале проводимой в отношении него проверки;

е) представления в установленном порядке лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклада о ее результатах.